

ご案内の流れ

- ViCreAで共有させて頂いた内容を基に、お客様の課題解決へのご提案・更なる情報提供を実施させていただきます。

社内実践事例のご紹介

事前にお客様の課題やご要望をお伺いし、お客様の状況にあった最適な実践事例をご紹介します。

オフィス見学

百聞は一見にしかず！
オフィスを実際に見学して頂きながら
取組みの背景、運営上のポイント
効果などをご説明致します。

ディスカッション

実際のオフィスをご覧頂いた後、
ご質問や新たな課題を
お伺いしたり、ざっばらんな
ディスカッションの場を設けています。

※ご紹介の内容・所要時間等についてはご要望に応じてカスタマイズが可能です。担当営業までご相談下さい。
(目安として60分~90分お時間を頂いております。)

地図・アクセス

〒870-0921
大分県大分市萩原4丁目8番7号

- ・JR 牧駅より徒歩20分 (約1.5km)
- ・西中浜バス停より徒歩5分 萩原バス停より徒歩12分



※お車でご来場の際は、駐車場をご準備しています。

お申込みについて

- ViCreAは事前予約制です。弊社担当営業までお気軽にお申し付け下さい。

<http://www.ricoh.co.jp/sales/liveoffice/>

問合せ先

リコージャパン株式会社
大分支社
TEL 097-551-0457
FAX 097-551-2257

<2019年7月 Ver.2.0>

お客様に最適なワークスタイルを、お客様とともに考えます。

RICOH
imagine. change.

<リコー・ジャパン LiveOffice ViCreA (ヴィクレア) >

ViCreA 大分



Value innovation Creative Area

ViCreA (ヴィクレア) は、
私達のワークスタイル変革へのチャレンジをご体感頂く空間「LiveOffice」です。
社内実践事例のご紹介を通して、お客様の価値創造へのお役立ちをさせていただきます。

ViCreA 大分は、スタッフ系部門と営業部門による社内実践と、経営課題解決に向けた全社改革推進展開事例をご体感頂く空間です。

経営基盤強化

持続的な成長に向けた揺るぎない経営基盤づくりを実現する

コスト削減 5S活動 セキュリティ体質強化 事業継続 顧客情報管理 人材育成活性化 社員の健康管理 CSR 環境経営

コスト削減 無駄な出力コストを削減する為の取組み



◎**出力コスト削減へのチャレンジ**
 フロアや業務毎に最適な機種・台数を算出し「集中配置」を行っています。最小限の台数で効率よく稼働させる為、「ローションフリー印刷」を導入し、同じフロア内などの機器からでも出力が可能です。出力指示後に削除もできる為、「無駄な出力をさせない」意識付けに繋がっています。

人材育成活性化 ダイバーシティ推進とワークライフ・マネジメント



セキュリティ体質強化 社員への意識付けによるセキュリティ強化



◎**クリアデスク・クリアスクリーン**
 離席/帰宅時は机の上に紙を置かない「クリアデスク」、離席時はディスプレイの電源をオフにし、覗き込み・なりすましを防止する「クリアスクリーン」を徹底。企業としてのセキュリティ体質を強化しています。

CSR 継続した社内啓発活動の仕掛け



◎**毎月のセルフチェック実施**
 全社員が毎月1回、簡単なアンケートやテスト形式にて「セルフチェック」を実施。設問は、社会的問題になっている飲酒運転やモラル欠如行動に加え、お客様相談室に寄せられた声や社内ルールの再確認を題材に、毎月、検討委員会で作成。全社員が、必ず月初に実施する習慣が定着しています。

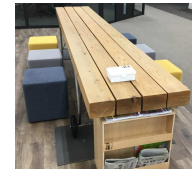
ViCreA 大分では新たなワークスタイル変革への取り組みを中心とした、社内実践事例をご紹介します。

ワークスタイル変革

進化するIT環境に対応し新しいワークスタイルへの変革を実現する

スタッフ職ワークスタイル変革 戦略的オフィス構築 出力環境の最適化 場所を選ばないワークスタイル 進化するコミュニケーションスタイル

進化するコミュニケーションスタイル 人と人が自然に集う何気ない交流の場



◎**マグネットスペースの工夫**
 自然に人が集まる「マグネットスペース」にて、意図しない出会いから自然な会話や挨拶が生まれる空間を構築しています。共有で使用できる文房具も設置し、フロアのメンバーが自然と集まる仕掛けもしております。

場所を選ばないワークスタイル どこでも仕事が出来るを実現へ



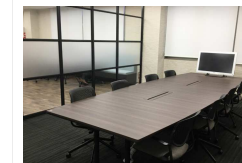
◎**サテライトオフィス・集中スペースの設置**
 他拠点の社員も気軽に使用できるサテライトオフィスとしての空間を設けています。事業所内でも用途に応じて仕事をする場所を選択できるよう、さまざまなタイプの集中スペースなどを設けています。

スタッフ職ワークスタイル変革 スタッフ部門のコミュニケーションを強化するオフィス



◎**ユニバーサルレイアウトの導入**
 組織階層を廃止し、ユニバーサルレイアウトを採用。リーダーや部長も社員と同じ並びに座る事で気軽に相談やアドバイスができるコミュニケーションしやすい環境を構築。従来のトップダウン型からコーチング型へ、マネジメントスタイルの変革を担っています。さらに、フリーアドレスにもチャレンジを開始しました。

戦略的オフィス構築 会議室の透明化による意識改革



◎**会議室の壁を透明に!**
 「会議が長い、回数が多い...」本部系の部門では会議時間を短縮する事が業務効率UPに大きく関わってきます。そこで、居室内の会議室の壁をガラス張りにし、見られている意識を高め、ダラダラ会議の撲滅にチャレンジしています。

業務プロセス改革

IT活用・業務の可視化で、より効率の良い業務プロセスを目指す

定型管理業務効率化 会議スタイルの変革

会議スタイルの変革 多彩な打合せスペースによる業務効率化



◎**立ち会議へのチャレンジ**
 さっと集まって、さっと打ち合わせ。時間短縮に繋がる立ち会議スペースを構築し、業務効率化を図っています。

◎**オープン打ち合わせスペース**
 さっと集まってさっと解散する、オープンな打ち合わせ空間を構築。インタラクティブホワイトボード (IWB) を活用し、議論を活性化しています。

定型管理業務効率化 ワークフローの電子化による業務効率化



◎**総務業務の多数を電子化**
 少ない人数で効率的に業務を行う為に社内業務はほとんど電子ワークフロー化されています。稟議書や各種申請など、多くの総務業務が電子ワークフローで行われています。これにより、業務効率UPはもちろんの事、大幅なペーパーレス化にも繋がっています。

会議スタイルの変革 遠隔会議システム活用による業務効率化



◎**UCS&IWB活用による効率化**
 遠隔地との打合せや会議時に、遠隔会議システム (UCS) をフル活用。移動時間/コストの削減に繋がっています。

また、インタラクティブホワイトボード (IWB) との組み合わせにより、画面に書き込んだ内容も共有が可能になり、本部拠点主催の勉強会や会議をより効果的に実施しています。

定型管理業務効率化 RPAを活用した業務改善



◎**RPAと人の協働で経済的効果**
 RPAの導入により、業務の自動化を展開し、よりお客様サポート機能の強化を図っています。総労働時間の短縮と共にライフワークバランスの取れた生活に繋がるだけでなく、現状の成果を維持、向上をすることが出来る働き方改革を進めています。「定型化された業務」で「入力・集計・照合」といった業務が得意で、最大の特徴は24時間、365日休まず働いてくれます。

売上拡大

社内を活性化し、お客様への価値提供力を強化する

営業提案力の強化 報奨制度の見直し 情報発信力の強化 業績管理・営業革新 顧客満足度向上

営業提案力の強化 場所にとられない動き方!



◎**効率のよい営業活動へ**
 営業職のように挙げますと、同じ営業という職種であっても、首都圏と地方では拠点間の距離や公共交通機関の充実、訪問先の距離などで大きな違いがございます。しかし、業務ツールやモバイルワーク、サテライトオフィスを使用することで、首都圏と地方といった隔たりを無くす効果がございます。

顧客満足度向上 ITインフラ整備によるおもてなし



◎**打ち合わせ内容をその場で印刷**
 お客様との商談中に「インタラクティブホワイトボード (IWB)」に書き込みをした内容を複合機で直接印刷し、その場で簡易議事録としてお渡しできる環境を構築。[キータン私書箱プリント]を使用している事により、自分が印刷指示をかけたデータのみ、安全に取り出すことが可能です。

情報発信力の強化 2連プロジェクターによる情報発信



◎**お客様への情報発信**
 リコージャパンの企業コンセプトや、最新の商品情報など、お客様にお伝えしたい情報を効果的に発信する仕組みとして、3台のプロジェクターを活用し、3連の大画面投影ディスプレイのある情報発信にしています。

情報発信力の強化 デジタルサイネージ活用による社内情報発信



◎**社内への情報発信**
 複数の組織が入居している界筋事業所では、組織をまたいだ情報の共有や、人との交流が不足しがちです。そこで「デジタルサイネージ」をオフィス内に設置し、情報を目にする機会を増やしました。一体感ある事業所を目指します。